

BELÜGYI KÖZLÖNY



KIADJA A MAGYAR KIRÁLYI BELÜGYMINISZTERIUM

MEGJELENIK RENDSZERINT MINDEN VASÁRNAP.

ELŐFIZETÉSI ÁRA: Egész évre hatóságok és hatósági közegek részére 20 pengő,
magánosok részére 24 pengő.

CHEQUE-SZÁMLA SZÁMA: 100.900.

TARTALOM

RENDELETEK.

87.794/1931. B. M. sz. A községi (kör-) jegyzői irodákban alkalmazható gyakornokok létszámának megállapítása, az alkalmazás feltételei és a gyakornokok ellenőrzése	60
88.600/1931. B. M. sz. Szabályrendelet a községi közigazgatási tanfolyamokról és a községi közigazgatási vizsgáról	61
118.494/1932. B. M. sz. A hivatásos zenészek működési engedélyéről szóló körrendelet kiegészítése	72
130.200/1932. B. M. sz. Hagyatéki tárgyalási jegyzőkönyvekről a gyámhatóságok részére készítendő másolatok	73
138.000/1931. B. M. sz. A mozgófényképüzemek számának városonként újabb megállapítása	74
199.408/1931. B. M. sz. Színigazgatói engedély kiadása	75

ELVI JELENTŐSÉGŰ HATÁROZATOK.

a) A Kihágási Tanács határozata.

Gépjárművel olyan területen való iparszerű áru fuvarozás, melyre az iparendély nem terjed ki, az 1922: XII. tc. 127. §-a alapján büntetendő iparendőri kihágás. (4.180/1931. B. M. kih. sz.)	75
--	----

b) A m. kir. kereskedelemügyi miniszter határozatai.

Gummitalpú vászoncipőt szatócsok és vegyeskereskedők külön iparigazolvány nélkül árusíthatnak. (130.120/1931. K. M. sz.)	76
A házi cukrász-tanfolyamok ipari képesítést nem nyújtanak, azok tartására engedély nem kell. (132.238/1931. K. M. sz.)	76
Régi képzőművészeti és iparművészeti műtárgyak restaurálásának végzésére iparigazolvány nem adható. (134.200/1931. K. M. sz.)	76

KÜLÖNFÉLÉK.

Győrott harmadik kir. közjegyzői állás rendszeresítése	76
Vásártartás engedélyezése	76
A „Carbovagan“ szénrúd ára	77

SZEMÉLYI HIREK.

Címadományozás	77
Követségi hírek	77

RENDELETEK.

38.

A m. kir. belügyminiszternek 87.794/1931. B. M. számú körrendelete.

A községi (kör-) jegyzői irodákban alkalmazható gyakornokok létszámának megállapítása, az alkalmazás feltételei és a gyakornokok ellenőrzése.

(Valamennyi vármegye alispánjának.)

A 67.257/1926. B. M. számú¹⁾ rendelet a községi közigazgatási tanfolyamokról és vizsgáról szóló 88.600/1931. B. M. számú²⁾ szabályrendelettel hatályon kívül helyeztetvén, szükségessé vált a községi jegyzői gyakornokok létszámának megállapítását, az alkalmazás feltételeit és a gyakornokok ellenőrzését újból szabályozni.

Ebben a tárgyban a következőket rendeltem.

Aki községi közigazgatási vizsga letételéhez a törvény által kívánt irodai gyakorlatra valamelyik községi (kör-) jegyzői irodába belépni szándékozik, igazolni tartozik a megszabott iskolai előképzettségét és az iskolai bizonyítvány kiállítását követő időre eső előéletét (foglalkozás, erkölcsi feddhetetlenség, nemzethűség).

Egy-egy vármegye területén községi irodákban egyidőben legfeljebb csak annyi gyakornok működhetik, mint amennyi a vármegye területén fekvő községekben (körjegyzőségekben) rendszeresített jegyzői és segédjegyzői állások száma 8 (nyolc) százalékának megfelel.

Alispán úr kötelessége ennek az aránynak a megtartását ellenőrizni.

Akik a községben rendszeresített állást töltenek be, azok a most megállapított létszámba nem számíthatók be.

Azok, akik valamely tudományegyetem jog- vagy államtudományi karán, jogakadémián, vagy a budapesti m. kir. Pázmány Péter tudományegyetem közgazdaságtudományi karának közigazgatási szakán végbizonyítványt (absolutorium) nyertek, az illetékes járási főszolgabíró engedélyével községjegyzői irodai gyakorlatra a jelen

rendeletben megállapított létszámon felül is felvehetők.

A községeknél jegyzői gyakornoki állásokat rendszeresíteni nem lehet s a községi közigazgatási vizsga letételéhez a törvény szerint kívánt irodai gyakorlatot folytató egyének illetményre igényt nem tarthatnak.

A jegyzőgyakornok tanuló, aki az érvényben lévő törvényes rendelkezések értelmében a községi közigazgatási tanfolyamra felvételhez megkívánt általános irodai gyakorlat elsajátítása céljából saját érdekében lép községi (kör-) jegyzői irodába. Ezért pedig díjazást nem igényelhet s díjazásához legfeljebb havi 50 P irányozható elő abban az esetben, ha azt a község anyagi helyzete megengedi (a pótdó megállapításánál állami segélyben nem részesül) és ha az illető jegyzőgyakornok magatartásánál s munkateljesítményénél fogva arra egyébként is érdemes.

A községi (kör-) jegyző gyakorlatra csak a járási főszolgabíró előzetes hozzájárulásával fogadhat fel jelentkezőt. Egy község jegyzői irodájában egyidejűleg csak egy egyén működhet. A gyakorlatra való belépést, az előfeltételek igazolására szolgáló okmányok bemutatásával, a járási főszolgabírónak be kell jelenteni.

A jegyzői gyakornok a gyakorlatra való belépéskor a következő esküt teszi le a főszolgabíró előtt: „Én esküszöm az élő Istenre, hogy a községi jegyzői (körjegyzői) irodában eltöltendő gyakorlati időm alatt a jegyzői hivatal vezetőjének engedelmeskedem és a hivatali titkot megőrzöm. Isten engem úgy segéljen“.

Az eskü letételéről két példányban jegyzőkönyvet kell készíteni és a járási főszolgabíró annak egyik példányát irattárá-

¹⁾ B. K. 1927. évf. 281. lapon

²⁾ B. K. 1932. évf. 61. lapon.

ban megőrzi, míg a másik példányt az esküt tett gyakornoknak kiadja.

A gyakorlatra jelentkezőt a gyakorlati idő alatt a közigazgatás minden ágában, de különösen az ügyvitel terén foglalkoztatni kell.

A járási főszolgabíró a jegyzői gyakornokok szorgalmát és erkölcsi magatartását állandóan ellenőrizni tartozik. Kifogás esetében a főszolgabíró a gyakornokot megintja és ismétlődés, vagy nyomós indok esetében elrendelheti nevezetnek azonnali hatállyal való elbocsájtását is.

Felhívom Alispán úr figyelmét a jegyzőgyakornokok fokozottabb ellenőrzésére és a gyakorlat eredményesebbé tétele tárgyában kelt 58.221/1/1930. B. M. sz.³⁾ körrendeletre azzal, hogy a gyakornokok foglalkoztatása és ellenőrzése tekintetében az említett körrendeletben foglaltakhoz alkalmazkodjék.

Ha valamely gyakornok a gyakorlati idő alatt más jegyzői irodába szándékozik átlépni, akkor ezt a szándékát a járási főszolgabírónak bejelenteni tartozik. A főszolgabíró a kilépést az esküről felvett jegyzőkönyvnek a gyakornok birtokában lévő példányára feljegyzi és ha a gyakornok az illető járásból távozik, akkor az említett jegyzőkönyvben a járása területén eltöltött gyakorlati idő alatt tanúsított magatartásáról, valamint gyakornoki működéséről is nyilatkozik. Ezt a feljegyzést a járási főszolgabíró aláírni és hivatali pecsétjével el látni tartozik.

Másik jegyzői irodába való belépés esetében nem kell újabb esküt tenni, hanem ily esetben a járási főszolgabíró a belépés tu-

³⁾ B. K. 1931. évf. 44. lapon.

domásulvételét a gyakornok birtokában lévő esküjegyzőkönyvre feljegyzi, azt aláírja és hivatali pecsétjével ellátja.

Ha a törvényben előírt egy évi gyakorlati idő kitöltése előtt a gyakorlati időben hat hónapot meghaladó megszakítás történik, az esetben a gyakornoknak az egy évi gyakorlati időt újból kell kezdenie és újabb esküt kell tennie.

A jegyzői irodai gyakorlatot az, aki a községnél valamely állandó és tisztviselői teendők ellátására rendszeresített állást tölt be, az alkalmazásáról szóló választási jegyzőkönyvvel és a tényleges szolgálatára vonatkozó újkeletű községi bizonyítvánnyal igazolja. Aki ily állást nem tölt be, annak a községben jegyzőgyakornoki minőségben folytatott gyakorlatát a főszolgabíró előtt a fentebbiek szerint letett hivatali esküről szóló jegyzőkönyvnek az alábbiak megfelelően záradékolt példányával kell igazolnia.

Az esküről felvett jegyzőkönyvet a község vezetőjegyzője, illetve a körjegyző záradékkal látja el, amelyben igazolja a gyakornoknak a községi jegyzői irodai gyakorlatban eltöltött idejét, továbbá szorgalmának és használhatóságának fokát és erkölcsi magatartását. A záradékot a járási főszolgabíró erősíti meg és látja el aláírásával és hivatali pecsétjével.

Felhívom Alispán urat, hogy a járási főszolgabírakat a fentieknek megfelelően utasítsa és a rendelet végrehajtását állandóan ellenőrizze.

Budapesten, 1932. évi január hó 11-én.

Dr. vitéz Keresztes-Fischer Ferenc s. k.,
m. kir. belügyminiszter.

39.

A m. kir. belügyminiszternek 88.600/1931. B. M. számú rendelete.

Szabályrendelet a községi közigazgatási tanfolyamokról és a községi közigazgatási vizsgáról.

I. RÉSZ.

Közigazgatási tanfolyam.

I. FEJEZET.

Általános határozatok.

A tanfolyamok száma és székhelye, valamint az egyes tanfolyamokhoz tartozó körzetek területi beosztása.

1. §. Az 1900:XX. törvénycikk alapján

szervezett községi közigazgatási tanfolyamok száma három, Eger, Nyíregyháza és Szombathely székhellyel.

A vármegyék abból a szempontból, hogy a területükön fekvő községek és körjegyzőségek jegyzői irodáiban gyakorlatot folytató jegyzőgyakornokok melyik tanfolyamra vehetők fel, a tanfolyamok székhelyeiről elnevezett három körzetet alkotnak.

I. Az egri körzetbe tartoznak:

1. Heves vármegye,
2. Bács-Bodrog vármegye,
3. Borsod, Gömör és Kishont k. e. e. vármegyék,
4. Csanád, Arad és Torontál k. e. e. vármegyék,
5. Csongrád vármegye,
6. Jász-Nagykun-Szolnok vármegye,
7. Komárom és Esztergom k. e. e. vármegyék,
8. Nógrád és Hont k. e. e. vármegyék.

II. A nyiregyházi körzetbe tartoznak:

1. Szabolcs és Ung k. e. e. vármegyék,
2. Abaúj-Torna vármegye,
3. Békés vármegye,
4. Bihar vármegye,
5. Hajdu vármegye,
6. Szatmár, Ugocsa és Bereg k. e. e. vármegyék,
7. Zemplén vármegye.

III. A szombathelyi körzetbe tartoznak:

1. Vas vármegye,
2. Baranya vármegye,
3. Győr, Moson és Pozsony k. e. e. vármegyék,
4. Fejér vármegye,
5. Pest-Pilis-Solt-Kiskun vármegye,
6. Somogy vármegye,
7. Sopron vármegye,
8. Tolna vármegye,
9. Veszprém vármegye,
10. Zala vármegye.

Az egyes tanfolyamokra a 14. §-ban előírt feltételek igazolása mellett hallgatónak csak azok a pályázók vehetők fel, akik az illető körzetbe beosztott vármegyék területén fekvő valamelyik község vagy körjegyzőség jegyzői irodájában folytattak, vagy folytatnak jegyzői irodai gyakorlatot.

Ha valamelyik jegyzőgyakornok különböző körzetekhez tartozó két, vagy több vármegye területén fekvő községek, vagy körjegyzőségek jegyzői irodáiban folytatott vagy folytat gyakorlatot, abban az esetben annak a kérdésnek az elbírálásánál, hogy melyik tanfolyamra leendő felvétele iránt pályázhat, az a község vagy körjegyzői székhely irányadó, amelynek irodájában a pályázó a pályázati kérvény beadása idő-

pontjában folytat gyakorlatot. Ha a pályázó a pályázat beadása időpontjában nem folytat gyakorlatot, abban az esetben az a községi vagy körjegyzői iroda székhelye irányadó, amelyben a pályázó időrendben utoljára folytatott gyakorlatot.

Az egyik körzethez tartozó község vagy körjegyzőség jegyzői irodájában gyakorlati idejét kitöltött jegyzőgyakornok másik körzet tanfolyamára nem vehető fel. Az ily kérelmet tartalmazó pályázati kérvényt a tanfolyam igazgatója érdemi tárgyalás nélkül haladéktalanul megküldi az illetékes tanfolyam igazgatójának és erről a pályázót értesíti. A továbbításból származó késedelem a folyamodó veszélyére történik.

A körzeti beosztás alapján való felvétel szabályaitól csak abban az esetben van eltérésnek helye, ha két különböző körzetben gyakorlati idejét kitöltött és a tanfolyamok valamelyikére felvett két jegyzőgyakornok a körzetükbe nem tartozó másik tanfolyamra való kölcsönös áthelyezését közös megegyezéssel kérelmezi. Ily áthelyezésnek csak a két tanfolyam igazgatójának hozzájárulásával és csakis a tanfolyami előadások megkezdése előtt van helye oly időpontban, amikor az áthelyezett tanfolyami hallgatók még késedelem és mulasztás nélkül jelentkezhetnek tanfolyamuk igazgatójánál.

Évközben a tanfolyami előadások megkezdése után ily kölcsönös áthelyezés nem engedélyezhető.

A tanfolyam pecsétje.

2. §. A tanfolyam pecsétje Magyarország külön címeréből áll, amelyet a következő felirat vesz körül:

A.....i községi közigazgatási tanfolyam.

A tanfolyam tartama és a tanulmányi idő.

3. §. A községi közigazgatási tanfolyamon a teljes tanulmányi idő tartama három fél-évre (szemeszter) oszlik. Az első és második félévi időszak 5—5 hónapig, a harmadik félévi időszak 4 hónapig tart. Július és augusztus hónapokban a tanítás szünetel. Évközi egyes szüneti napok: a vasárnapok, a nemzeti ünnepnapok és a Gergely-féle naptár szerinti ünnepnapok. Ezekre a napokra a hallgatók vallásfelekezetük szerint az isteni tiszteleteken részt venni kötelesek. Az

egy-egy tanulmányi időszakok kezdetét a belügyminiszter esetről-esetre állapítja meg.

4. §. A tanfolyam tantárgyai.

A) Rendes tantárgyak.

1. a) Magyar közjog,
b) magyar közigazgatási jog.
2. Községi belügyi igazgatás:
 - a) A községek belső szervezete és működése,
 - b) a községi háztartás,
 - c) a közigazgatási eljárás,
 - d) az állami anyakönyvvezetés.
3. Közigazgatási rendészet.
4. Szociális közigazgatás.
5. Közgazdaságügyi közigazgatás.
 - a) Fölmívelésügy,
 - b) ipar- és kereskedelemügy és közlekedésügy.
6. Vallás- és közoktatásügyi közigazgatás.
7. Pénzügyi közigazgatás.
8. Magánjog és büntetőjog.

B) Rendkívüli tantárgyak.

1. Gazdasági ismeretek,
2. tűzoltás (tűzrendészet),
3. egészségügy (mentésügy),
4. iskolán kívüli népművelés,
5. testnevelés,
6. hazai nemzetiségi nyelvek,
7. jegyzői iránytan,
8. gyorsírás.

A községi közigazgatási tanfolyamok részletes tantervét a tanfolyamok igazgatói együttesen állapítják meg és pedig mindegyik tanfolyamra egységesen. A részletes tanterv hozzájárulás végett a belügyminiszterhez felterjesztendő és az csak a belügyminiszter hozzájárulása után lép életbe.

A belügyminiszter állapítja meg azt is, hogy az egyes tanfolyamokon melyik hazai nemzetiségi nyelvet tanítsák.

Írásbeli gyakorlatok.

5. §. Az előadott tananyaggal párhuzamosan a kapcsolatos írásbeli tennivalókból állandó gyakorlatot kell tartani. A gyakorlatokat az e célra rendelt szemináriumi gyakorló órák alatt kell elkészíteni.

Az írásbeli feladatok tárgya a jegyzői tennivalók köréből vett gyakorlati példák megoldásából áll, különös tekintettel az ügyvitel keretében a hivatalos levelezések, je-

lentések, beadványok, hivatalos kiadványok (bizonyítványok), községi határozatok, szabályrendeletek szerkesztésére; a községi háztartás keretében a vagyonszámlák, a vagyonyilvántartások, a költségvetés, zárszámadás összeállítására, a pénztári segédkönyvek vezetésére, anyagszámadás készítésére; az anyakönyvvezetés terén az anyakönyvi bejegyzések helyes alakszerűségére, a házasságkötés körüli eljárásban a tárgyalási iratok pontos és szakszerű előállítására, a pénzügyigazgatás körében az összeírási, kataszteri nyilvántartási, könyvelési, adókövetési, adóbehajtási, adótörlesztési, adóbiztosítási írásbeli munkálatok elkészítésére; a magánjogban a mindennapi életben községekben leggyakrabban előforduló magánjogi jogügyletekről szerkesztendő okiratok alak- és tartalom szerű helyességére, a telekkönyv (betét) ismertetésére, a büntetőjogban a nyomozásról szóló jegyzőkönyvi felvételek és jelentések szerkesztésére, stb. általában mindazokra tekintettel, amiket írásbeli eljárásban is el kell sajátítani. Házi dolgozatok nem adhatók fel.

Rendkívüli tantárgyak.

6. §. A rendkívüli tantárgyakból tartott előadások hallgatása, az azokkal kapcsolatos gyakorlatokban való részvétel minden hallgatóra kötelező, de azokból, a nemzetiségi nyelvet, a tűzoltást (tűzrendészet) és a gyorsírást kivéve, a hallgatók előmeneteli érdemjegyet nem kapnak.

A hazai nemzetiségi nyelv tanításának a gyakorlati életből és a községi igazgatás köréből vett közönséges eseteknek értelmes kifejezésére kell irányulni és a nyelvhasználat elsajátítására a bevált gyakorlati módszereket kell alkalmazni. A hallgató az illető idegen nyelvben való előhaladásáról és jártasságáról a tanfolyam befejeztével külön bizonyítványt kívánhat, amely bizonyítványt a tanfolyam igazgatója és az előadó ír alá.

A gyorsírás oktatása az egységes magyar gyorsírás módszere szerint történik. A gyorsírás oktatásánál szem előtt tartandó annak a célnak az elérése, hogy a kisebb kezűességű, a gyorsíráshoz kevésbé fogékony hallgatók is megszerezhessenek legalább annyi tudást, amennyi elégséges az irodai gyorsírói vizsga sikeres letételéhez,

vagyis hogy percenként legalább 120 szótagos diktátumot tízpercen át tudjanak írni és megfelelő idő alatt rendes írásba áttenni.

A gyorsírásból teendő vizsgának, valamint a képesítés elnyerését igazoló bizonyítvány kiállításának módozatait és díjait a belügyminiszter állapítja meg.

A tanfolyam felügyelete.

7. §. A tanfolyamok felett a felügyeletet a belügyminiszter gyakorolja.

A belügyminiszter a szakszerű felügyeletnek gyakorlására megbízottat küldhet ki.

A miniszteri megbízott feladata a tanfolyamok szabályszerű és összhangzó működésének, a tanítás egységének megóvása és előmozdítása, a jegyzőképzés céljainak megfelelő eredmény biztosítása, továbbá a tanfolyam ügyvitelének és pénzkezelésének, valamint az internátus rendjének és a községi közigazgatási vizsgák menetének ellenőrzése. Utasításait a tanfolyam előadói követni tartoznak. A miniszteri megbízott indokolt esetben a belügyminiszter további rendelkezéséig kivételes intézkedéseket tehet, erről azonban a belügyminiszterhez sürgős jelentést tartozik tenni.

A tanfolyam székhelyére nézve illetékes főispán a tanfolyam működését állandóan figyelemmel kíséri és bármikor megvizsgálhatja; a tanfolyamra vonatkozó kérdésekben a belügyminiszterhez jelentést, illetőleg javaslatot tesz.

II. FEJEZET.

Tantestület.

Az igazgató és előadók.

8. §. A községi közigazgatási tanfolyam élén az igazgató áll, akit a főispán javaslatára — a feladatkör betöltésére alkalmas szakférjak (tényleges vagy nyugalmazott állami és törvényhatósági tisztviselők) köréből — a belügyminiszter nevez ki.

A tanfolyam előadóit az igazgatónak a főispán útján bemutatott javaslatára a feladatkör betöltésére alkalmas szakférjak (tényleges vagy nyugalmazott állami, törvényhatósági és községi tisztviselők, tanárok, tanítók, ügyvédek, stb.) köréből a belügyminiszter nevezi ki.

Ugyancsak a belügyminiszter nevezi ki az

igazgatónak a főispán útján tett javaslatára az előadók közül az igazgatóhelyettes is.

A megbízás állandó jellegű, de visszavonható.

Az igazgató (igazgatóhelyettes) és előadók működéséért járó díjazásokat a belügyminiszter rendszerint a tanfolyam költségvetése kapcsán állapítja meg.

Az igazgató tennivalói.

9. §. Az igazgató a tanfolyam szellemi és anyagi ügyeinek felelős vezetője és mint ilyen:

1. a tanfolyamot a belügyminiszter irányában és a többi hatóságokkal, valamint a közönséggel szemben képviseli;

2. gondoskodik a tanrendnek félévenként való összeállításáról s azt a belügyminiszternek esetenként bemutatja;

3. az igazgatóhelyettes, az előadók, az orvos, a gondnok és a községi közigazgatási vizsgabizottsági tagok kinevezésére a főispán útján javaslatot tesz;

4. az előadóknak indokolt kérelmükre 8 napig terjedhető szabadságot ad;

5. ellenőrzi az előadások pontos megtartását, az előadás megtartásában fontos okból akadályozott előadó helyettesítéséről gondoskodik, ha pedig az akadályozás előre láthatólag hosszabb ideig tart, a helyettesítésre nézve a belügyminiszterhez javaslatot tesz;

6. megfigyeli és ellenőrzi a tanítás menetét és eredményét, evégből időnkint a tanórákon megjelenik és az óra végeztével észrevételeit az előadóval közli; az egyes félévi időszakok végén tartott kolloquiumokon részt vesz, azokon az egyes hallgatók készülttségét figyelemmel kíséri és a feleletek érdemjegyszerinti minőségében az előadóval együtt határoz;

7. az előadókat havonként legalább egyszer, ha szükséges, többször is értekezletre összehívja és az értekezleten elnököl;

8. a tanfolyamra való felvétel kérdésében határoz (14. §.);

9. a községi közigazgatási vizsgára bocsátás kérdésében határoz;

10. párhuzamos osztályok felállítása esetében a hallgatókat és az előadókat az egyes osztályokba beosztja;

11. ellenőrzi a hallgatók magaviseletét, ré-

szükre indokolt kérelmükre 8 napig terjedhető szabadságot ad, betegség címén való elmaradásuk igazolása kérdésében határoz és határozatáról a hallgatónak írásbeli igazolványt ad, felettük a fegyelmi hatóságot enyhébb esetekben egyedül, súlyosabb esetekben pedig az előadói testülettel együttesen gyakorolja; alkalmazza és elbocsátja az internátus szolgáló és cselédszemélyzetét;

12. átveszi a tanfolyamhoz érkező hivatalos írásokat és a beadványokat, aláírja a tanfolyam összes hivatalos kiadványait;

13. átveszi a tanfolyam igazgatása körében érkezett pénzküldeményeket, az esetleges adományokat, átveszi a hallgatók által befizetett díjakat, a működési díjakat (tiszteltdíj) a jogosultaknak kifizeti, a községi közigazgatási vizsgadíjakat a vizsgabizottság elnökéhez eljuttatja;

14. a tanfolyam költségvetését és zárszámadását a tanfolyam kezdőnapjától a következő tanfolyam kezdőnapjáig terjedő időre összeállítja és a költségvetést a tanfolyam első félévi időszakában a tanfolyam megkezdésétől számított 15 napon belül, a zárszámadást pedig az utolsó félévi időszak befejezése után 30 napon belül a belügyminiszterhez felterjeszti;

15. a szükséges kifizetéseket teljesíti;

16. vezeti a pénztári naplót;

17. a tanulmányi idő lefolyásáról a belügyminiszterhez a főispán útján tüzetes zárójelentést, évközben pedig a fontosabb mozzanatokról jelentést tesz.

Az igazgató köteles naponként hivatalos órát tartani, kivéve azokat a napokat, amelyekben az előadások a 3. § szerint szünetelnek.

Az igazgató tennivalóit akadályoztatása esetén az igazgatóhelyettes látja el, a gazdasági ügyekben pedig a gondnok helyettesíti.

Az előadók tennivalói.

10. §. Az előadók kötelesek az ebben a szabályzatban megszabott kötelességeiket lelkiismeretesen teljesíteni, különösen pedig a tantervhez és az órarendhez alkalmazkodni, előadásukat pontosan megtartani s ha akadályozva vannak, ezt és az akadályoztatás okát az igazgatónak, a helyettesítésről

való gondoskodás végett, azonnal bejelenteni.

Minden előadó az egy-egy félévben előadandó tananyagot hetenkinti beosztással tagolja el. Ebben naplószerűen fel kell tüntetni, hogy egy-egy héten mi lesz az előadandó anyag és ezzel kapcsolatban minő írásbeli feladatokat kell elvégeznie. Az elkészített tervet az előadó az írásbeli feladványok időbeosztási tervének elkészíthetése végett a szemináriumi oktatóval közli és azt az igazgatóhoz is a szemeszter kezdetén beterjeszti.

Az elvégzendő írásbeli feladatot az előadó teljesen kidolgozza és a szemináriumi oktatónak átadja. A feladványon jelzések a jogforrások, amelyek a feladat elkészítéséhez tartoznak. Az előadó kikérdezések alkalmával bekéri a hallgatótól elkészített dolgozatát és az osztályozásnál figyelembe veszi.

A tananyag előadásánál és az előadandó tárgy anyagának, az ismertetés körének és terjedelmének meghatározásánál az előadónak arra kell törekedniük, hogy mindazokat a tudnivalókat amelyekre a hallgatóknak a jegyzői élethivatásban elsősorban szükségük van, behatóan tanítsák s gyakorlati kivitelezésben is megismertessék. Az általános jogismeretekhez tartozó tudnivalók előadásánál a részletekbe menő taglalásokat lehetőleg mellőzni kell. Különösebb súlyt kell helyezni az elsajátítandó ismereteknek gyakorlatban, írásbeli munkálatokban való megvalósítására, a jogszabályok s általában a jogforrások felkeresésére vonatkozó útmutatásokra és a szabályok helyes értelmezésének irányítására.

Az előadók a hallgatók szorgalmát és magaviseletét állandóan figyelemmel kísérik, róluk névsort vezetnek; abban észrevételeiket feljegyzik; a rendet a tanórájukon fenntartják; a hallgatók névsorát a pontos jelenlétellenőrzése végett időnkint felolvasák; az egy-egy tanórán előadott anyagot, illetőleg a tanórákon való foglalkozásokat, a hiányzó hallgatók neveit az előadói könyvbe bevezetik; egy-egy szemeszteren belül időközi kolloquiumokat tartanak, a hallgatókra vonatkozó tapasztalataikról, megfigyeléseikről, a havonként tartott rendes előadói értekezleteken jelentést tesznek; az egyes

félévi időszakok végén a hallgatókkal félévi kolloquiumokat tartanak és a tanúsított előmenetel eredményéről érdemjegyes minősítést adnak.

Az előadói értekezlet.

11. §. Minden hónapban bizonyos előre meghatározott napon előadói értekezletet kell tartani. Szükség esetén az igazgató bármikor hívhat össze előadói értekezletet.

Az előadói értekezlet az ezzel a szabállyal hatáskörébe utalt egyes tennivalókon kívül különösen az oktatásra vonatkozó fontosabb miniszteri rendeletek végrehajtásának, az oktatás körébe vágó és az egész tanfolyamot érdeklő egyéb kérdéseknek, a tanfolyam működésének sikerét célzó intézkedéseknek megbeszélésével foglalkozik.

Az előadói értekezleten az igazgató, akadályoztatása esetén az igazgatóhelyettes elnököl és azon minden előadó megjelenni köteles.

A határozatok meghozatalához egyszerű többség szükséges. Az elnök csak akkor szavaz, ha a szavazatok egyenlően oszlanak meg.

Az előadói értekezletről az elnök által megbízott előadó jegyzőkönyvet vezet. A jegyzőkönyvben a jelenlevők neveit fel kell sorolni. A felvett jegyzőkönyvet a tanfolyam irattárában kell őrizni.

Az orvos.

12. §. Az igazgatónak a főispán útján tett javaslatára a belügyminiszter minden tanfolyamnál orvost alkalmaz. Az orvos megbízása állandó, de visszavonható. Tiszteletdíját a belügyminiszter a tanfolyam költségvetése keretében állapítja meg.

Az orvos a beiratkozáskor a jelentkezők egészségi állapotát megvizsgálja és ugyanekkor felülvizsgálja azt is, hogy a jelentkezők a jegyzői pályára testileg alkalmasak-e; az igazgatóval egyetértőleg megállapított órában, hetenkint több napon az internátusban rendelt tart; a tanfolyam hallgatóit és a szolgazemélyzetet ingyen gyógykezeli; az internátust és a közös ételmezést egészségügyi szempontból ellenőrzi. A szolgazemélyzetnek azok a tagjai, akik a Társadalombiztosító Intézetnek tagjai, a tanfolyami orvos gyógykezelése alá nem tartoznak.

Az orvos köteles a hallgatók számára az általános közegészségtanból (főleg az alkoholizmus, a tüdővész s egyéb népbetegség elleni védekezésről) és a mentésügyből legalább egy féléves időszakon át heti egy órán előadást tartani. Ebben a minőségben az orvos az előadói testületnek rendes tagja.

A kezelés.

13. §. Az írásbeli és kezelési tennivalók ellátására szükséges munkaerőt a költségvetés keretében az igazgató alkalmazza. Az igazgató rendes szolgálati szerződéssel szegődményes minőségben egy altisztet felfogadhat, aki az irodaszolgái, udvarházfelügyeleti és kapusi tennivalókat ellátni tartozik.

III. FEJEZET.

A hallgatók felvétele.

14. §. A tanfolyamra való felvétel kérdésében a tanfolyam igazgatója — fellebbezés kizárásával — végérvényesen határoz az 1. §-ban foglalt korlátozások figyelembevételével.

Ha a tanfolyam orvosa által a 12. §. értelmében a tanfolyamra felvett pályázóknak jelentkezéskor tartott orvosi felülvizsgálásánál az orvos valamelyik pályázót a jegyzői pályára, vagy az internátusi együttlakásra testileg alkalmatlannak találja, a tanfolyam igazgatója az illető jelentkezőnek a tanfolyamra történt felvételét érvényteleníti.

A községi közigazgatási tanfolyamnak csak rendes hallgatói vannak. Magánúton a tanfolyamot elvégezni nem lehet.

Ott, ahol a hallgatók száma a 60-at meghaladja, két párhuzamos osztályt kell szervezni.

A tanfolyamra hallgatóul csak azt lehet felvenni, aki:

- a) magyar állampolgár,
- b) a gimnázium, a reálgimnázium vagy főreáliskola nyolc osztályát, vagy ezekkel a középiskolákkal egyenrangú más középfokú iskolát sikeresen végzett;
- c) az iskolai tanulmányok befejezése után valamely községi (kör-) jegyzői irodában töltött legalább egyévi gyakorlatot tud a 31. §. szerint igazolni,
- d) az állam hivatalos nyelvét szóval és írásban bírja,
- e) feddhetetlen előéletű,

f) a községi jegyzői pályára testileg és szellemileg alkalmas.

A felvételre nézve közelebbi útmutatásokat az időnkint kibocsátott hirdetések tartalmazzák. Nők a községi közigazgatási tanfolyam hallgatói nem lehetnek.

Törzskönyv, leckekönyv és tandíj.

15. §. A felvett hallgatóról az igazgató törzskönyvi lapot készít és számára leckekönyvet állít ki. A leckekönyv a hallgatók sajátkezű névalírásával keresztülírt fényképpel látandó el. Az eredeti törzskönyvet a tanfolyam irattárában kell elhelyezni.

A tanfolyam hallgatói beiratási díjat, tandíjat és a tanfolyam könyvtárának gyarapítására könyvtárdíjat fizetnek. Ezeknek a díjaknak az összegét a belügyminiszter állapítja meg.

A fegyelem.

16. §. A tanfolyam hallgatói kötelesek az intézeti szabályokat, a házi rendet és előjáróik rendelkezéseit megtartani, az előadásokat és a kapcsolatos gyakorlati órákat pontosan látogatni.

Azt, aki a rend és fegyelem ellen vét, a vétség fokához képest a következő fegyelmi büntetésekkel lehet büntetni:

1. igazgató által való megintés négyszem közt;
2. igazgató által való megintés az előadói értekezlet előtt;
3. az előadói értekezlet által a tanfolyamról való távozás tanácsolása;
4. kizárás ugyanazon tanfolyamról egyszersmindenkorra;
5. kizárás valamennyi községi közigazgatási tanfolyamról.

A 4. alatt említett büntetést csak az előadói értekezleten az előadói kar alkalmazhatja és határozatának érvényességéhez a belügyminiszter hozzájárulása szükséges. A határozat csak a belügyminiszter hozzájárulása után hirdethető ki. Az 5. pontban megjelölt büntetést az előadói értekezlet javaslatára a belügyminiszter alkalmazza.

A 3—5. alatt említett büntetésről akkor, ha a hallgató kiskorú, törvényes képviselőjét is azonnal értesíteni kell. A 4. és 5. pont alatti büntetést a többi tanfolyamokkal is közölni kell.

Az előadások rendetlen látogatása miatt is fegyelmi eljárásnak van helye.

A hallgatók testületi működést (mozgalmat, gyűjtést, stb.) csak az igazgató előzetes engedélyével folytathatnak, egyesületet pedig csupán önképzés céljára alakíthatnak. Az ilyen egyesület alapszabályait az igazgató erősíti meg és működésére közvetlenül az igazgató ügyel fel.

Az előmenetel ellenőrzése.

17. §. A hallgatók szorgalmának ellenőrzésére szolgálnak: az előadáson jelenlévők számbavétele, a szemináriumi gyakorlatok, az időközi párbeszédi vizsgák (kollokvium) és az egyes félévi időszakok végén tartott rendes párbeszédi vizsgák.

Az előadók kötelesek a hallgatók szorgalmáról és magaviseletéről a havi rendes előadói értekezleteken beszámolni. Azt a hallgatót, akinek szorgalma és magaviselete kifogás alá esik, az igazgató első ízben megintja, ismétlődés esetében az előadói értekezlet elé idézi (16. §. 2. és 3. pont).

Az egyes tantárgyak bizonyos önállóbb szakaszának előadása után az előadott anyagból időszaki párbeszédi vizsgát kell tartani. Az előadó az egyes hallgatók előmeneteléről az ezeken az időszaki párbeszédi vizsgákon szerzett tapasztalatairól sajátmaga számára tájékoztató feljegyzéseket tesz és azokat a hallgatókat, akiknél hanyagságot észlel, a szorgalmasabb tanulásra serkenti.

Az egyes félévi időszakok végén az elvégzett teljes anyagból párbeszédi vizsgát kell tartani. A párbeszédi vizsga el nem halasztható és minden hallgató köteles ily vizsgát tenni. Ezeken az igazgató, vagy megbízásából helyettese is részt vehet és ekkor a feleletek osztályozását az előadóval együttesen állapítja meg. Az osztályozásra a „jeles“, „jó“, „elégéses“ és „elégtelen“ megjelöléseket kell használni. A félévi párbeszédi vizsga eredményét az előadó a hallgató leckekönyvébe bejegyzi és a megfelelő rovatban névalírásával ellátja. A leckekönyvbe be kell jegyezni a hazai nemzetiségi nyelvből, továbbá tűzoltás (tűzrendészet) és gyorsírásból kapott osztályzatot is.

A többi rendkívüli tantárgyaknál csak az

előadások látogatásáról kell bejegyzést tenni.

Azok a hallgatók, akik három vagy ennél több tantárgyból kaptak a párbeszédi vizsgán elégtelen osztályzatot, a tanfolyam további hallgatásáról az előadói kar által a belügyminiszter előzetes hozzájárulásával kizárhatók.

A leckekönyvben fel kell tüntetni a hallgató magaviseletéről szóló minősítést is, amelyre a kitünő, jó és megfelelő megjelölést kell használni.

Az egyes félévi időszak végén tartott párbeszédi vizsga eredményét az illető hallgató törzskönyvébe be kell jegyezni, evégből a hallgató leckekönyvét az igazgatónak bemutatja.

Az utolsó félévi időszak sikeres elvégzése után az igazgató a leckekönyvet a következő igazolvánnyal záradékolja: „..... úr a községi közigazgatási tanfolyamot az 19... évben..... hónapban sikeresen elvégezte, ez alapon a községi közigazgatási vizsga letételére jogosult.”

Az igazolványt az igazgató aláírja és hivatali pecsétjével ellátja.

IV. FEJEZET.

Internátus.

Az internátusi ellátás.

18. §. Minden hallgató köteles a tanfolyammal összekötött internátusban bent lakni és az előírt ágyneműt magával hozni.

Az internátusban való lakásért és az ottani szolgáltatásokért a megállapított összeget kell fizetni.

Élelmezésükről a hallgatók saját maguk gondoskodnak.

Ha az internátus mellett a közös élelmezés létesítésére a társadalom bevonásával menza alakul, a menza alapszabályait az igazgató hagyja jóvá, de azt jóváhagyás után a belügyminiszternek be kell mutatni. A menza felett a közvetlen felügyeletet az igazgató gyakorolja, aki a hallgatókat a menza igénybevételére kötelezheti.

A gondnok, felügyelő.

19. §. A belügyminiszter minden internátusnál gondnokot (vagy felügyelőt) alkalmaz és részére díjazást állapít meg. A gondnok az igazgatónak van alárendelve.

A gondnok megbízása állandó. Ha azonban a gondnok kötelességeit megsérti, vagy hanyagul teljesíti, vagy tennivalói ellátására képtelennek bizonyul, a belügyminiszter elrendel vizsgálatot rend el és őt a vizsgálat eredményéhez képest állásától felmentheti.

A gondnok a tanfolyam és az internátus gazdasági ügyeinek közvetlen intézője és az igazgató meghagyása szerint jár el. Ügyel arra, hogy a hallgatók a házirendet pontosan megtartsák, a tanulásra szánt idő felhasználását ellenőrzi, felügyel az intézet szolgásmélyzetére, az internátus mellett létesített menza gazdasági ügyeit végzi, általában az igazgatónak mind a fegyelem és rend fenntartásában, mind pedig a gazdasági ügyek intézésében segítőtje és az igazgató felhatalmazhatja arra, hogy szükség esetén a gazdasági ügyekben helyettesítse.

Házirend. Fegyelem.

20. §. Az internátusban lakók magaviseletére, napi tennivalóira s általában az internátus belső életére vonatkozó szabályokat a házirend állapítja meg. A házirendet az igazgató állítja össze és a belügyminiszter hagyja jóvá.

Aki a házirend ellen vét, a 16. §-ban megállapított büntetés alá esik.

II. RÉSZ.

A községi közigazgatási vizsga.

A vizsgabizottság.

21. §. Minden tanfolyam székhelyén a szükséghez képest egy vagy több községi közigazgatási vizsgabizottság működik.

Minden bizottságnak egy elnöke és egy helyettes elnöke van, kiket részben a tanfolyam igazgatói (igazgatóhelyettesei) és az előadók közül, részben külső szakértők (tényleges vagy nyugalmazott állami és törvényhatósági tisztviselők, stb.) sorából, a belügyminiszter nevez ki; bizottsági tagok által — az igazgatónak a főispán útján bemutatott javaslatára — kinevezett külső szakértők.

Egy-egy bizottságot az elnökön felül négy tagból kell alakítani, még pedig lehetőleg felerészben külső szakértőkből. A közigazgatási jogi, a pénzügyi igazgatási és a magán-

és büntetőjogi szakcsoportoknak minden bizottságban egy-egy taggal képviselve kell lenniök és minden bizottságba tagul lehetőleg egy községi (kör-) jegyzőt is be kell hívni.

A helyettes elnöki tiszttel ott, ahol az elnök a tanfolyam közege, a külső szakerek egyike, ott pedig, ahol az elnök külső szakérő, a tanfolyami közegek egyike tölti be. A helyettes elnök, — ha mint elnök nincs elfoglalva — tagul behívható.

A bizottság elnöke a bizottságot hatóságokkal és felekkel szemben képviseli, az igazgatótól a vizsgára bocsátottak jegyzékét és a vizsgadíjakat átveszi; az igazgatóval együtt összeállítja a bizottságot és kintüzi a vizsga időpontját.

Ott, ahol több vizsgabizottság van szervezve, valamennyi bizottságnak az előbbi bekezdésben említett tennivalóit az I. bizottság elnöke, akadályoztatása esetében a II. bizottság elnöke látja el.

Egyebekben mindegyik vizsgabizottság önállóan jár el.

A vizsga helye és ideje.

22. §. Községi közigazgatási vizsgát tenni és a vizsgát ismételni csak ott lehet, ahol az illető a tanfolyamot elvégezte.

Aki tanfolyam hallgatása nélkül tehet községi közigazgatási vizsgát, akármelyik tanfolyam székhelyén kérheti vizsgára bocsátását. A községi közigazgatási vizsgák minden tanfolyami időszak bevégeztével január vagy június hónapban, a javítóvizsgák minden év március és október havában, míg az ismétlővizsgák minden év január és június havában vannak.

Jogosultság a vizsga letételére.

23. §. Községi közigazgatási vizsgát tehet az, aki:

a) a községi közigazgatási tanfolyamot sikeresen elvégezte és leckekönyvével igazolta, hogy őt ez alapon a községi közigazgatási vizsga letételére jogosultnak nyilvánították;

b) jog vagy államtudományi tudor, vagy a jog és államtudományi államvizsgálatot sikeresen letette, vagy a kir. magyar tudományegyetem közgazdaságtudományi karán közgazdaságtudományi oklevet szerzett, vagy aki okleveles közgazda és igazolja, hogy a

középiskolai tanulmányok befejezését követő időben községi jegyzői (körjegyzői) irodában legalább egy évi gyakorlatot töltött.

Jelentkezés a vizsgára.

24. §. A községi közigazgatási vizsgára bocsátást január hó 10-ig, illetőleg június hó 10-ig az igazgatónál szóval vagy írásban kérheti az a hallgató, aki a tanfolyamot sikeresen elvégezte és a III. félév sikeres elvégzése után leckekönyvével igazolja, hogy ő ez alapon a községi közigazgatási vizsga letételére jogosult. Ha az, aki tanfolyamot hallgatott, a tanfolyam elvégzésétől számított egy éven túl jelentkezik vizsgára, a közben eltelt időről foglalkozását és erkölcsi magatartását igazolni tartozik.

A kérvény mellett a jogosultságra nézve megszabott előfeltételeket igazoló okmányokat be kell mutatni. Aki tanfolyam hallgatása nélkül tehet községi közigazgatási vizsgát, az a vizsgára bocsátást az igazgatónál szóval vagy írásban a 22. §-ban megállapított határidők bármelyikére kérheti, a határidőt 15 nappal megelőzőleg és kérvénye mellett erkölcsi feddhetetlenségét és előéletét (foglalkozás) is igazolni köteles.

A jelentkezéskor az igazgatónál minden jelentkezőnek le kell fizetnie a megszabott vizsgadíjat (29. §.).

Aki a tanfolyam utolsó félévi időszakában tartott félévi párbeszédi vizsgán javítóvizsgára utasított, utólag mutathatja be a tanfolyam sikeres elvégzését igazoló leckekönyvét.

A vizsgárabocsátás kérdésében az igazgató határoz, akinek elutasító határozata ellen 3 napon belül a belügyminiszterhez lehet fellebbezni.

Az írásbeli vizsga.

25. §. Az írásbeli vizsga célja az általános és pénzügyi közigazgatás, továbbá a magán- és büntetőjog körébe tartozó gyakorlati tennivalókban és a szabatos fogalmazásban való jártasság megállapítása.

Az írásbeli kérdéseket az előadói testület időnkint állapítja meg és azt a belügyminiszternek be kell mutatni. A kérdéseket úgy kell megállapítani, hogy azok a jegyzői ügykörbe tartozó ismeretekben való jártas-

ság igazolására alkalmasak legyenek és ezenkívül a fogalmazási készség megítélésére is alapul szolgálhassanak.

A kérdéseket közigazgatási (köztük anyakönyvi), pénzügyi s magán- és büntetőjogi csoportra kell osztani. A vizsgázó mindegyik csoportból egy-egy tételt húz.

Az írásbeli vizsga a tanfolyam helyiségében megy végbe és az igazgató által kitzűzött napon délelőtt 8 órától 12 óráig és délután 2 órától 6 óráig tart. A vizsgázó délelőtt a közigazgatási feladatot, délután a jogi és pénzügyi feladatot dolgozza ki.

A felügyeletet az előadói értekezlet által kijelölt előadók gyakorolják. A vizsgázó a dolgozatot elkészülte után a felügyelő előadónak adja át, aki feljegyzi reá a beadás pontos idejét.

A vizsgázók az igazgató által megállapított segédkönyveket használhatják, de sem egymással, sem másokkal nem érintkezhetnek. Aki dolgozatát benyújtotta, köteles a helyiségből azonnal távozni.

A felügyelő előadó a dolgozatokat a tételekkel együtt személyesen adja át az igazgatónak.

Az igazgató a dolgozatok mindegyikét a vizsgabizottság ama tagjának adja ki, aki az illető vizsgázót a vizsgán ugyanabból a tárgyból kérdezni fogja. Az írásbeli dolgozatokat a szóbeli vizsgán a vizsgálóbizottság tagjai minősítik.

A dolgozatra feljegyzendő osztályzásra a „jeles“, „jó“, „elégséges“ és „elégtelen“ megjelöléseket kell használni. Az osztályozásra vonatkozó feljegyzést az elnök és az a tag írja alá, akinek a dolgozatot előzőleg megbírálás végett kiadták. Az a vizsgázó, akinek írásbeli dolgozata két tantárgyból elégtelennek osztályoztatott, ugyanazon alkalomkor szóbeli vizsgára nem bocsátható.

Az igazgató a vizsgára bocsátottak névjegyzékét a törzskönyvi lapokkal és a vizsgadíjakkal együtt a vizsgabizottság elnökéhez juttatja, amely bizottság előtt az illető vizsgázó a szóbeli vizsgát teszi.

A megbírált dolgozatokat az illető bizottsági tag adja át a bizottság elnökének.

A szóbeli vizsga.

26. §. A vizsgára jelentkezőket a tanfolyam igazgatója osztja be az egyes vizsga-

bizottságokhoz és állapítja meg a sorrendet, amelyben a szóbeli vizsgára kerülnek.

A szóbeli vizsga nyilvános és legalább egy óráig tart. Minden jelölt külön vizsgázik.

A szóbeli vizsga tárgyai a tanfolyamon előadott rendes tantárgyak, amelyeknek lehetőleg mindegyikéből kell a vizsgázóhoz kérdést intézni.

A vizsga befejeztével a vizsgabizottság az eredmény felett zárt ülésben határoz.

A határozatot a tanfolyam tartama alatt tartott kollokviumok, az írásbeli kérdések megfejtése és a szóbeli feleletek alapján kell meghozni. A bírálat annak megítélésére irányul, megvan-e a vizsgázónak a kellő készsége, hogy a községi (kör-) jegyzői tennivalókat önállóan is képes ellátni.

A vizsga elfogadása egyhangulag, vagy szótöbbséggel történik.

Ha a vizsga elfogadása kérdésében a szavazatok egyenlően oszlanak meg, az elnök dönt.

Azt, hogy az elfogadás egyhangúan, vagy csak szótöbbséggel történt-e, a bizonyítványban nem kell feltüntetni.

A képesítés egyszerűen, vagy jó eredménnyel, vagy kitüntetéssel történik. A kitüntetéssel való képesítésnél elsősorban az írásbeli dolgozatok minősége veendő figyelembe.

A vizsgabizottság határozatát az elnök azonnal nyilvánosan kihirdeti és egyszerűen a vizsga elfogadása esetében intézkedik a bizonyítvány kiállítására.

A bizonyítványban kitéendő képesítési fokozatok a következők: „Képesített“ — vagy „Jó eredménnyel képesített“ — vagy „Kitüntetéssel képesített“.

A bizonyítványt el kell látni a bizottsági elnök és a bizottsági jegyző aláírásával, valamint a tanfolyam pecsétjével.

A vizsga jegyzőkönyve.

27. §. A szóbeli vizsga lefolyásáról a vizsgabizottságnak az elnök által megbízott tagja, mint jegyző, jegyzőkönyvet vezet. A jegyzőkönyvben a vizsgázó személyére vonatkozó lényegesebb adatok felsorolandók, és a vizsga eredménye, illetve a vizsga elfogadása esetében a kiérdemelt képesítési fokozat felemlítendő azzal együtt, hogy a

határozat egyhangúlag, vagy szótöbbséggel jött-e létre. A jegyzőkönyvet az elnök és a vizsgabizottság összes tagjai aláírják.

A tanfolyam igazgatója a jegyzőkönyv hitelesített másolatát és a kitüntetéssel képesített vizsgázók írásbeli dolgozatait a belügyminiszterhez felterjeszti.

Javító vizsga és a vizsga ismétlése.

28. §. A vizsgabizottság azt a jelentkezőt, akinek vizsgáját egy vagy két tantárgyból nem fogadta el, javító vizsgára utasítja. A javító vizsgára a 22. §-ban megállapított határidőben lehet jelentkezni és pedig ha a sikertelenül megkísérelt vizsga január havában volt, akkor a javító vizsgára ugyanazon év március havában lehet jelentkezni, míg ha a sikertelenül megkísérelt vizsga időpontja június hó volt, az esetben a javító vizsga időpontja ugyanazon év október hónapja.

A vizsgabizottság azt, akinek vizsgáját kettőnél több tárgyból nem fogadta el, az egész vizsga megismétlésére utasítja. Ismétlő vizsgát a 22. §-ban megállapított határidőben lehet tenni és pedig, ha a sikertelenül megkísérelt vizsga január havában volt, akkor az ismétlő vizsgára ugyanazon év június havában lehet jelentkezni, míg ha a sikertelenül megkísérelt vizsga időpontja június hó volt, az esetben az ismétlő vizsga időpontja a következő év január hónapja.

Ha a javító vizsga nem sikerül, akkor annak letételére még egyszer lehet jelentkezni és pedig az első javítóvizsga időpontját követő január vagy június hóban.

Azt, akinek javító vizsgája másodízben sem sikerül, vagy akinek ismétlő vizsgája elsőízben nem sikerül, csak abban az esetben lehet újból vizsgára bocsátani, ha a tanfolyamot megismétli.

A javító és ismétlő vizsgára bocsátás iránti kérvényeket a tanfolyam igazgatójánál kell benyújtani, aki a kérelem tárgyában határoz és a vizsga napját kitűzi. Az igazgató elutasító határozata ellen 3 nap alatt a belügyminiszterhez lehet fellebbezni.

Vizsgadíj.

29. §. A községi közigazgatási vizsga, javító és ismétlő vizsga díját a belügyminiszter időnkint állapítja meg.

Aki a vizsgától az írásbeli vizsga alatt visszalép és írásbeli dolgozatot át nem ad, a befizetett vizsgadíjat visszakapja. Az, aki a vizsgától később lép vissza, a vizsgadíjat nem kapja vissza.

A vizsgadíjak egyenlő arányban az elnököt és a vizsgálókat illetik.

Elvesztett vizsgabizonyítvány pótlása.

30. §. A községi közigazgatási vizsgabizonyítvány elvesztése esetében az igazgató az előadói értekezlet határozata alapján másolatot állít ki. Az ilyen bizonyítványon azt, hogy az mint „Másodlat“ állított ki, szembetűnő módon meg kell jelölni. A másodlatot az igazgató írja alá és a tanfolyam pecsétjével ellátja.

A másodlat kiállítása iránt az igazgatóhoz szabályszerű folyamodványt kell benyújtani.

A másodlat kiadását a belügyminiszternek be kell jelenteni, egyúttal a Belügyi Közlöny-ben és a Budapesti Közlöny-ben közzé kell tenni.

III. RÉSZ.

Záró határozatok.

A gyakorlat igazolása.

31. §. A tanfolyamra való felvétel, illetőleg a községi közigazgatási vizsgárabocsátás feltételéül megszabott egyévi községi (kör-) jegyzői irodai gyakorlatot az, aki a községnél (körjegyzőségénél) valamely állandó és tisztviselői teendők ellátására rendszeresített állást tölt be, az alkalmazásáról szóló választási jegyzőkönyvvel és a tényleges szolgálatára vonatkozó újkeletű községi bizonyítvánnyal igazolhatja; aki nem tölt be ilyen állást, annak jegyzői gyakornoki minőségben folytatott gyakorlatát a gyakorlat megkezdése előtt a járási főszolgabíró előtt letett hivatali esküről felvett jegyzőkönyvnek az alábbiak szerint záradékolt példányával kell igazolnia.

Az esküről felvett jegyzőkönyvet a község vezetőjegyzője, illetve a körjegyző záradékkal látja el, amelyben igazolja folyamodónak jegyzői irodai gyakorlatban eltöltött idejét, továbbá szorgalmának és használhatóságának fokát és erkölcsi magatartását. A záradékot a járási főszolgabíró erősíti meg.

A tanfolyami hallgatók tanulmányi segélye.

32. §. Köztestületek (vármegyék, városok, községek) a községi közigazgatási tanfolyam hallgatóinak tanulmányi segély iránti kérelmeit csak az illető tanfolyam igazgatója véleményének előzetes kikérése után vehetik tárgyalás alá.

A tanfolyam igazgatója a megkereső köztestületet tájékoztatja egyrészt arról, hogy a folyamodó tanfolyami hallgató szorgalma és tanulmányi előmenetele alapján érdemes-e a segélyezésre, másrészt pedig arról, hogy folyamodó nem részesült-e már más forrásból — és ha igen, honnan, mily összegű — segélyben.

Az említett köztestületek a segély iránti kérelmeket a tanfolyam igazgatója véleményének tekintetbevételével bírálják el és határozatukról a tanfolyam igazgatóját tudomás végett értesítik.

Valamely közpénztárból ugyanegy tanfolyam ideje alatt egyízben már tanulmányi

segélyben részesített hallgatók köztestületek részéről más újabb segélyben csak kivételesen és különös méltánylást érdemlő esetben részesíthetők.

Életbelépés.

33. § Ez a szabályrendelet azonnal életbe lép és életbelépésével a községi közigazgatási tanfolyamokról és községi közigazgatási vizsgáról szóló 210.000/1924. B. M. sz.¹⁾ szabályrendelet, valamint az azt módosító és kiegészítő összes többi rendeletek hatályukat veszítik.

Az eddig használatban volt irat- és nyomtatványminták és űrlapok — a jelen szabályrendelet határozmányainak megfelelő változtatással — továbbra is használandók.

Budapesten, 1932. évi január hó 11-én.

Dr. vitéz Keresztes-Fischer Ferenc s. k.,
m. kir. belügyminiszter.

¹⁾ B. K. 1924. évf. 1156. lapon.

40.

A m. kir. belügyminiszternek 118.494/1932. B. M. számú körrendelete.**A hivatásos zenészek működési engedélyéről szóló körrendelet kiegészítése.**

(Valamennyi alispánnak, a m. kir. rendőrség budapesti és vidéki főkapitányának.)

A 137.000/1926. B. M. számú¹⁾ körrendelet 1. §-a a hivatásos zenélést a nagyobb lélekszámmal bíró és magasabb kultúrájú helyeken, a megyei városokban és városi törvényhatóságokban működési engedély kiállításához kötötte.

Mint hogy a rendeletnek a területi joghatály tekintetében fent közölt meghatározása félreértésekre adott alkalmat, a 137.000/1926. B. M. számú rendelet egyéb rendelkezéseinek érintetlenül hagyása mellett elrendelem, hogy a megyei és törvényhatósági jogú vá-

rosokon kívül csak a tízezernél nagyobb lélekszámmal bíró nagyközségek területén működő hivatásos zenészek kötelesek működési engedélyt kérni.

Felhívom Alispán (Főkapitány) urat, hogy e rendeletben foglaltakat a hatósága alá tartozó elsőfokú rendőrhatalósággal közölje.

Budapesten, 1932. évi január hó 18-án.

A miniszter helyett:

Blaha s. k.,
államtitkár.

¹⁾ B. K. 1926. évf. 445. lapon.

41.

A m. kir. belügyminiszternek 130.200/1932. B. M. számú körrendelete.
Hagyatéki tárgyalási jegyzőkönyvekről a gyámhatóságok részére készítendő másolatok.

(Valamennyi árvaszéknek.)

Az örökösödési eljárásról szóló 1894: XVI. tc. 71. §-a értelmében a közjegyző a hagyaték tárgyalásának befejezésével az összes iratokat — tehát a felvett tárgyalási jegyzőkönyvet is — az illetékes járásbírósnak mutatja be; ha azonban kiskorú vagy gondnokság alatt álló személy van érdekelve, akkor a gyámhatósághoz teszi át, amely az esetleg létrejött osztályegység és a tárgyalás során létrejött egyéb megállapodások jóváhagyásának kérdésében határoz s az iratokat e határozattal kiegészítve az illetékes járásbírósnak küldi meg.

Ezt a rendelkezést az 1912: VII. tc. 29. §-a azzal egészíti ki, hogy ha az örökösök között az osztály létrejön, a kir. közjegyző az osztályt akképen veszi jegyzőkönyvbe, hogy az a hagyatékátadó végzésnek az 1894: XVI. tc. hetedik fejezetében megszabott kellekeit tartalmazza. A közjegyző a jegyzőkönyvből az osztályt tartalmazó szószerinti kivonatot készít annyi példányban, ahány példányban az átadó végzést az érdekelteknek és a hatóságoknak kézbesíteni kell és a kivonatok az iratokkal együtt bemutatja.

Az 1912: VII. tc. életbelépése előtt tehát az Árvaszék hivatalból egyáltalán nem kapott másolatot a hagyatéki tárgyalási jegyzőkönyvről, hanem csupán hagyatéki bírósági átadó végzést, amely a tárgyalási jegyzőkönyv tartalmára csak utalásokat tartalmazott. Ma a bíróság, ha a felek között osztályegység jött létre, a közjegyző által evégből elkészített és bemutatott kivonatos másolatot küld meg az árvaszéknek.

Minthogy pedig az esetek túlnyomó részében a felek között osztályegység jön létre, az Árvaszék a legtöbb esetben a hagyatéki tárgyalási jegyzőkönyvnek kivonatos másolatát megkapja, minek következtében a jegyzőkönyv teljes szövegére nincs is szüksége.

Bizonyos esetekben azonban az Árvaszéknek mégis szüksége lehet a hagyatékban érdekelt gyámhatósági felügyelet alatt állók érdekeinek védelme szempontjából a hagyatéki tárgyalási jegyzőkönyv teljes szövegére.

téki tárgyalási jegyzőkönyv teljes szövegére.

Ilyen kivételes esetekben indokoltnak tartom, hogy az Árvaszék a hagyatéki tárgyalási jegyzőkönyvet kiadóhivatala által egész terjedelmében hivatalból lemásoltassa. Ha pedig a tárgyalási jegyzőkönyvnek hivatalból való sürgős lemásolása bármilyen okból nehézségbe ütközik, viszont a kiskorú vagy gondnokolt vagyoni viszonyai a másolási költségek viselését megengedik és ha a törvényes képviselő is hozzájárul ahhoz, hogy ez a költség az általa képviselt kiskorú vagy gondnokolt vagyonából megtéríttessék, ebben az esetben az Árvaszék a tárgyalási jegyzőkönyv hiteles másolatát a kiskorú vagy gondnokolt költségére akár a közjegyzőnél megrendelheti, akár külön díjazásért saját közegeivel elkészíttetheti.

Az Árvaszéknek mindenesetre arra kell törekednie, hogy a másolat minél kevesebb költségbe kerüljön a kiskorúnak vagy gondnokoltnak.

A hagyatéki tárgyalási jegyzőkönyvnek az Árvaszék megbízásából készített másolatért járó közjegyzői díj megállapítása és a díj fizetésére kötelező határozat hozatala a kir. közjegyzők díjainak szabályozásáról szóló 60.600/1926. I. M. sz. rendelet 33. §-a értelmében a megbízást adó hatóság, vagyis ebben az esetben az Árvaszék hatáskörébe tartozik.

Tájékoztatom megjegyzem, hogy a kir. közjegyzők jegyzőkönyvi másolatokért a 60.600/1926. I. M. számú rendelet 18. §-ában megállapított írásdíjat és a másolatok hitelesítéséért a 11. §. 2. pontja és utolsóelöltti bekezdésében megállapított hitelesítési díjat számíthatják fel.

E rendeletem kiadásával egyidejűleg a 40.311/1901. B. M. számú¹⁾ körrendeletet hatályon kívül helyezem.

Budapesten, 1932. évi január hó 15-én.

A miniszter helyett:

Blaha s. k.,
 államtitkár.

¹⁾ B. K. 1901. évf. 131. lapon.

42.

A m. kir. belügyminiszternek 138.000/1931. B. M. számú körrendelete.

A mozgófényképüzemek számának városonként újabb megállapítása.

(Valamennyi törvényhatóság első tisztviselőjének, a m. kir. rendőrség budapesti és vidéki főkapitányának.)

A mozgófényképüzemek számának városonként és községenként való megállapítása tárgyában kibocsátott 148.000/1928. B. M. számú¹⁾ körrendelet az engedélyezhető mozgófényképüzemek számát a törvényhatósági és megyei városokra vonatkozóan 1931. évi december hó 31-ig állapította meg és azért ezen létszám újabb megállapítása vált szükségessé.

A helyi hatóság, valamint a rendőri hatóságok előterjesztésének elbírálása után az egyes törvényhatósági és megyei városokban engedélyezhető mozgófényképüzemek számát (kontingensét) jelen rendeletem kiegészítő részét képező jegyzékben állapítottam meg. A megállapításnál tekintettel voltam a város lakosainak számára, a népesség kulturális igényére, valamint az üzemek várható jövedelmezőségére is.

¹⁾ B. K. 1928. évf. 174. lapon.

A mozgófényképüzemek számának városokra vonatkozó ezen újabb megállapítása 1934. évi december hó 31-ig terjedő időre szól.

Felhívom Címet, utasítsa az elsőfokú rendőri hatóságot arra, hogy amennyiben kérelem adatnék be olyan városra, ahol a kontingens már be van töltve, úgy a kérelmet minden további tárgyalás nélkül e rendeletre való hivatkozással az elsőfokú rendőri hatóság utasítsa el.

Ez a rendelet a kihirdetés²⁾ napján lép életbe.

Budapesten, 1932. évi január hó 2-án.

Dr. vitéz Keresztes-Fischer Ferenc s. k.,
m. kir. belügyminiszter.

²⁾ Kihirdetve a „Budapesti Közlöny“-ben 1932. évi január hó 15-én.

Melléklet a 138.000/1931. B. M. sz. körrendelethez.

Budapest (korlátlan engedély) 80	Hajdunánás	1	Kiskunfélegyháza	2
(korlátozott, csak nyári	Hajduszoboszló	1	Kiskunhalas	1
üzemre szóló engedély) 6	Debrecen	5	Kispest	6
Baja	Eger	2	Nagykőrös	2
Pécs	Gyöngyös	1	Pesterzsébet	6
(ebből egy engedély a	Jászberény	2	Rákospalota	4
bányatelepre szólhat)	Karcag	1	Szentendre	1
Mohács	Kisújszállás	1	Újpest	5
Békéscsaba	Mezőtúr	2	Vác	2
Gyula	Szolnok	3	Kaposvár	2
Miskolc	Túrkeve	1	Sopron	3
Makó	Esztergom	2	(ebből egy engedély nyári	
Csongrád	Komárom	1	üzemre szólhat)	
Szentes	Balassagyarmat	1	Nyíregyháza	3
Hódmezővásárhely	Salgótarján	2	Szekszárd	1
Szeged	Kecskemét	4	Kőszeg	1
(ebből egy engedély	(ebből egy engedély csak		Szombathely	3
Szatymazra szólhat)	a külterületre szólhat)		Veszprém	2
Székesfehérvár	Budafok	3	Pápa	2
Magyaróvár	(ebből egy engedély csak		Sátoraljaújhely	2
Győr	Kelenvölgyre szólhat)		Nagykanizsa	2
Hajdúöszörmény	Cegléd	2	Zalaegerszeg	1
Hajduhadház	Kalocsa	1		

43.

A m. kir. belügyminiszternek 199.408/1931. B. M. számú körrendelete.

Színigazgatói engedély kiadása.

(Valamennyi törvényhatóság első tisztviselőjének és a m. kir. rendőrség vidéki főkapitányának.)

A m. kir. vallás- és közoktatásügyi miniszter úr 335-05-89/1931. V. K. M. sz. alatt Szabó Ferenc színigazgatónak engedélyt adott arra, hogy társulatával 1931. évi december hó 10-től 1932. évi augusztus hó 31-ig Cinkota, Soroksár, Ráckeve, Fülöpszállás, Szabadszállás, Bácsalmás, Magyarcsanak, Kiszombor, Pomáz, Pilisvörösvár, Kisbér, Mór, Felsőgalla, Zirc, Paks, Mándok, Szikszó, Putnok, Edelény, Heves, Abaújszántó, Mezöcsát, Tiszafüred, Diósgyőr, Búdszentmihály, Lajosmizse, Dunakeszi, Medgyesegyháza, Magyarbányhegyes, Mezökovácsháza, Tab, Kistelek, Dorozsma, Mindszent, Jánosháza, Szerencs és Tamási községekben magyar nyelvű színelőadásokat tarthasson.

A nevezett miniszter úr kikötötte, hogy előadásaihoz a szükséges helyhatósági engedélyt mindenkor előzetesen szerezzék meg, az Országos Színészegyesületet és Nyugdíjintézetet illető járulékot pontosan szedje és szolgáltatassa be, a tőle és az Országos Színészegyesülettől nyerendő hivatalos intézkedéseket haladéktalanul foganatosítsa, illetve azoknak tegyen eleget.

Előadásainak művészi színvonalát biztosí-

tandó, kikötötte továbbá, hogy társulatának művészi személyzete legalább 18 tagból álljon és hogy ezek kizárólag az Országos Színészegyesület rendes tagjai, vagy olyanok lehetnek, akik az Országos Színészegyesülettől működési vagy gyakorlati engedélyt kaptak, mely körülményt az illetékes közigazgatási vagy rendőri hatóság kívánságára bármikor igazolni köteles.

Kikötötte végül azt is, hogy műsorát az Országos Színészegyesület elnökének jóváhagyás végett mindenkor előzetesen mutassa be.

A nevezett miniszter úr e feltételeknek be nem tartása esetén az illetékes hatóságok vagy közegek javaslata alapján az engedélyt azonnali hatállyal visszavonja.

Erről Címedet tudomásvétel és az alárendelt hatóságok megfelelő utasítása végett értesítem.

Budapesten, 1932. évi január hó 15-én.

A miniszter rendeletéből:

Dr. Kontz s. k.,
miniszteri tanácsos.

ELVI JELENTŐSÉGŰ HATÁROZATOK.

a) A Kihágási Tanács határozata.

Gépjároművel olyan területen való iparszerű áru fuvarozás, melyre az iparendedély nem terjed ki, az 1922 : XII. tc. 127. §-a alapján büntetendő iparendőri kihágás.

A m. kir. belügyminisztériumban szervezett Kihágási Tanács F. B. s...-i lakos ellen gépkocsival való jogosulatlan fuvarozás miatt az 1922 : XII. tc. 127. §-a alapján indított kihágási ügyekben S..... város polgármestere másodfokú végzést, illetve S..... város törvényhatósági bizottságának közgyűlése által megbízott tisztviselő, mint elsőfokú rendőri büntető bíróság elsőfokú ítéletet hozott, — a városi tisztii főügyész kivételes jogorvoslata alap-

ján a következő végzést hozta. A Kihágási Tanács a másodfokú végzést és az elsőfokú ítéletet megsemmisíti és új elsőfokú határozat hozatalát rendeli el.

Megokolás. A Kihágási Tanács az alsófokú határozatokat azért semmisítette meg és azért rendelte el új elsőfokú határozat hozatalát, mert az alsófokú rendőri büntető bíróságok törvényt sértettek azzal, hogy terheltet azon címen mentették fel, hogy a vádbeli cselekmény kihágást nem képez.

A m. kir. kereskedelemügyi miniszter úr ugyanis terhelt részére az 1922: XII. tc. 66. §-a első bekezdésében foglalt rendelkezések alapján gépjárművel való iparszerű áru fuvarozásra az engedélyt csupán S... telep- helyel, e telephelytől számított 30 km.-es sugarú körzetben engedélyezte, terhelt pedig beismerte, hogy M. és M. községekből S.-ba, más alkalommal B-ről S.-ba — tehát 30 km.-es körzeten kívül — áru fuvarozást telje-

sített. Terhelt azzal a cselekményével, hogy oly területen üzte az áru fuvarozási ipart, amelyre az iparengedélye nem terjed ki, megszegte az 1922: XII. tc. 66. §-a alapján tett korlátozásokat, iparát tehát a törvény rendelkezései ellenére üzte s így cselek- ménye a hivatkozott törvény 127. §-a alap- ján büntetendő kihágást képez. (4.180/1931. B. M. kih. sz.)

b) A m. kir. kereskedelemügyi miniszter határozatai.

Gummitalpú vászoncipőt szatócsok és vegyeskereskedők külön iparigazolvány nélkül árusíthatnak.

A gummitalpú vászoncipő olyan közszük- ségleti cikk, amelyet a szatócsok és vegyes-

kereskedők külön iparigazolvány nélkül áru- síthatnak. (130.120/1931. K. M. sz.)

A házicukrász-tanfolyamok ipari képesítést nem nyújtanak, azok tartására engedély nem kell.

Az egyes városokban tartott házicukrász- tanfolyamok nem tartoznak az ipari képe- sítést nyújtó iskolák és tanfolyamok közé, tehát azokra a különböző fokozatú képesí- tést nyújtó magánipariskolák és tanfolya-

mok engedélyezéséről szóló 70.121/1920. K. M. számú rendeletet alkalmazni nem lehet és azoknak megnyitásához az idézett ren- deletben előírt engedélyre szükség nincsen. (132.238/1931. K. M. sz.)

Régi képzőművészeti és iparművészeti műtárgyak restaurálásának végzésére ipar- igazolvány nem adható.

Régi képzőművészeti és iparművészeti műtárgyak restaurálása a művészeti, illetve az iparművészeti munkák körébe tartozik. Az ilyen munkák ipari munkáknak nem te-

kinthetők, ennél fogva végzésükre jogosító iparigazolványt nem lehet kiadni. (134.200/ 1931. K. M. sz.)

KÜLÖNFÉLÉK.

Győrött harmadik kir. közjegyzői állás rend- szeresítése. A m. kir. igazságügyminiszter az 1874: XXXV. tc. 5. §-ában kapott felhatalmazás alapján a 4.164/1874. I. M. E. szám alatt kiadott rendelet módosításával a győri kir. járásbíró- ság területére Győr székhellyel harmadik közjegyzői állást rendszeresített, mely a szombathelyi köz- jegyzői kamarához tartozik. E rendszeresítés kö- vetkeztében az örökösödési ügyek a 15.500/1928. I. M. számú rendelet 5. §-a értelmében a három közjegyző között úgy oszlanak meg, hogy az év: január, április, július és október havában dr. Hanny Tódor kir. közjegyző; február, május, augusztus és november havá- ban dr. Szily Kálmán kir. közjegyző;

március, június, szeptember és december ha- vában pedig az újonnan rendszeresített állásra kinevezett kir. közjegyző lesz hivatva eljárni. (1.600/1932. I. M. sz.)

Vásártartás engedélyezése. A m. kir. keres- keдемűgyi miniszter megengedte, hogy a So- mogy vármegye közigazgatási területéhez tartozó Mike község az eddigi évi öt országos kirakodó- és állatvásárán felül évenként július hó 22-én, amennyiben pedig ez a nap vasárnapra, vagy ke- resztény ünnepnapra esnék, úgy a határnapot kö- vető legközelebbi hétköznapon országos kirakodó- és állatvásárt tartson; megengedte továbbá, hogy a Csongrád vármegye közigazgatási területéhez tartozó Csongrád megyei város Piroska város-

részében minden csütörtökön állatfelhajtás nélkül heti kirakóvásárt tartson. Amennyiben ez a határnap keresztény ünnepnapra esnék, úgy a hetivásárt az előtte való köznapon kell megtartani. (150.277/1931., 164.303/1931. K. M. sz.)

A „Carbovagan“ szénrúd ára. A Chinoin

Gyógyszer és Vegyeszeti Termékek Gyára Rt. újpesti cég által a 76.867/1931. F. M. számú engedéllyel (l. B. K. 1932. évf. 32. lapon) forgalombahozott „Carbovagan“ szénrúd fogyasztói ára dobozonként nem 2.80 P, hanem 3.80 P. (10.117/1932. F. M. sz.)

SZEMÉLYI HIREK.

Címadohányozás. A Kormányzó Úr Ó Főméltósága az 1932. évi január hó 12-én kelt legfelsőbb elhatározásával a m. kir. miniszterelnök előterjesztésére *Mósa József* nyugalmazott vármegyei főjegyző, volt miniszterelnökségi sajtómegyei főjegyző, volt miniszterelnökségi sajtó-előadónak buzgó hivatali tevékenysége elismerésül a magyar királyi kormányfőtanácsosi címet adományozni méltóztatott.

Követségi hírek. Terjéskfalvi *Parcher Félix* rendkívüli követ és meghatalmazott miniszter a berni m. kir. követség vezetése alól történt felmentése után is ellátja Magyarország képvisel-

tét Egyiptomban és e megbízásával kapcsolatos teendőit egyelőre Budapesten teljesíti.

Nevezett követ hivatala a külügyminisztériumban van elhelyezve és egyiptomi megbízásával összefüggő megkeresések nevére ide címzendők. (185/1932. B. M. eln. sz.)

Jean Herman vezérkari alezredes, budapesti csehszlovák katonai attaché áthelyeztetvén, Budapestet elhagyja és helyette *Frantisek Máca*, vezérkari őrnagy neveztetett ki budapesti csehszlovák katonai attachévá. (186/1932. B. M. eln. sz.)

Törvény- és rendeletári különkiadványok.

Az Országos Törvénytár kiadásában az 1929., 1930. és 1931. évben a következő különkiadványok jelentek meg:	
Az 1929. X. törvénycikkkel kiegészített, illetőleg módosított 1924. IX. törvénycikk a bor előállításának, kezelésének és forgalmának szabályozásáról és a borhamisítás tilalmazásáról, valamint a 2.000/1929. F. M. II. sz. végrehajtási rendeletük	Ara 1.— F
A közigazgatás rendezéséről szóló 1929. XXX. törvénycikk és végrehajtási rendeletei (1929. XXX. tc. 3.000/1929. B. M. eln., 3.644/1929. B. M. eln., 3.217/1929. B. M. eln., 3.850/1929. B. M. eln., 3.909/1929. B. M. eln. és 4.065/1929. B. M. eln. sz.)	Ara 1.50 F.
A közigazgatás rendezéséről szóló 1929. XXX. törvénycikk és végrehajtási rendeletei (41/1930. B. M. eln., 42/1930. B. M. eln., 43/1930. B. M. eln., 44/1930. B. M. eln., 286/1930. B. M. eln., 287/1930. B. M. eln., 4.384/1929. B. M. eln., 4.469/1929. B. M. eln., 4.615/1929. B. M. eln., 5.099/1919. B. M. eln. és a 174/1930. B. M. eln. sz.) II. füzet	Ara —.70 F.
A közszállítási szabályrendelet (88.500/1929. B. M. sz. r.)	Ara 1.— F
A szőlőgazdálkodásról és a hegyközségekről szóló 1929. XVII. törvénycikk és a 3.600/1929. F. M. II. számú rendelet	Ara —.70 F
Törvények Gyűjteménye (1929. évfolyam) Ara 12.— P;	kötve 15.— F
Rendeleték Tára (1929. évi) I—VII. füzete	Ara 14.— F
Rendeleték Tára (1929. évi) VIII—XII. füzete	Ara 16.— P,
Rendeleték Tára (1930. évi) I—III. füzete	kötve 19.— F
Az 1925. évi törvények hivatalos német fordítása	Ara 8.— F
A közúti közlekedési rendszet egységes szabályzata (Közlekedésrendészeti szabályzat)	Ara kötve 2.— F
Budapest székesfőváros közigazgatásáról szóló 1930. XVIII. tc.	Ara —.90 F
Budapest székesfőváros közigazgatásáról szóló 1930. XVIII. tc. végrehajtási utasítása	Ara —.80 F
A törvénykezés egyszerűsítéséről szóló 1930. XXXIV. tc.	Ara —.60 F
A törvénykezés egyszerűsítéséről szóló 1930. XXXIV. tc. végrehajtási utasítása	Ara —.30 F
Törvények Gyűjteménye (1930. évfolyam) Ara füzve 12.—	kötve 15.— F
Rendeleték Tára (1930. évi) IV—IX. füzet	Ara 5.— F
Rendeleték Tára (1930. évi) X—XII. füzet	Ara 5.— F
Rendeleték Tára (1930. évi) teljes évfolyam, kötve	Ara 18.— F
A földteherrendezés előmozdítására szükséges intézkedésekről szóló 1931. VIII. tc. és 1900/1931. M. E. sz. életboléptetési és végrehajtási rendelet	Ara —.50 F
Az országgyűlési képviselők választásáról szóló 1925. XXVI. tc. új kiadása	Ara 1.20 F
Ungarische Reichsgesetzsammlung 1926.	Ara 7.— F
A gyógyfürdőkéről, az éghajlati gyógyintézetekről, a gyógyhelyekről, az üdülőhelyekről és az ásvány- és gyógyforrásokról szóló 1929. XVI. törvénycikk és végrehajtási utasítása (2.810/1931. M. E., 2.820/1931. M. E., 500/1931. N. M. M. eln. sz.)	Ara 1.— P
Rendeleték Tára (1931. évi) I—III. füz.	„ 3.30 P
„ „ „ IV—V. „	„ 6.— P
„ „ „ I. kötet kötve	„ 12.30 P
A villamos energia fejlesztéséről, vezetéséről és szolgáltatásáról szóló 1931. XVI. t. c.	Ara —.60 P

Mind ezek, valamint az összes törvény- és rendeletkiadványok az Országos Törvénytár kiadványainak főbizományosánál: a Tiszta Testvérek könyvkereskedő cég-nél (Budapest. II., Fő-utca 12. sz.) szerezhetők meg.

Szerkeszti: Dr. SZÖLLÖSSY ALFRÉD miniszteri titkár.
Fővárosi Nyomda Részvénytársaság. (Felelős v.: Duchon J.)